

Referat

Dato: Tirsdag den 29. august 2023
Tidspunkt: kl. 18.30 – 21.00
Mødeleder: Bestyrelsesformanden
Forplejning: Skolen

Deltagere: Forældrevalgte, personalevalgte, Agnete og Mette samt elevråd

Gæst: Rasmus til punktet om mobilpolitik og princippet for lejrskole

Referent: Agnete

Fraværende: Thomas (på lejr), Henrik kommer senere. Der er ikke valgt elevråds repræsentant endnu

Dagsorden

Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)

Hvem har punktet

Tid
Estimer et tid til punktet

Referat

Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.

Formidling

Til hvem, af hvem og hvordan?

1. Godkendelse af dagsorden (D+B)

Christian

5 min

Godkendt
PKt med deltagelse af Rasmus rykkes frem

2. Kort orientering (O)
➤ Forældrerepræsentanter

Alle

30 min

Der opleves et andet godt flow i info fra skolen, som forældrene kan bruge til at planlægge deres tid. Dette sættes der pris på. Der ønskes fortsat, at dette bliver forbedret og at der udsendes et årshjul.

Der henstilles til, at når der sendes info til forældrene på AULA, så gøres det på overblik og ikke som en fællesbesked.

Forældrene oplever at trafiksituationen omkring skolen er utryk. Der er ringe brug af tunnel og stisystemet omkring skolen. Der er farlige forhold på pladsen. Hvor eleverne gå på p-pladsen.

Der var drøftelse på 9. årgangs forældremøde omkring transport/bus og frustration omkring emnet.

	<p>➤ Elevrepræsentanter – udgår</p> <p>Medarbejderrepræsentanter,</p> <p>Ledelse Personale Elevtal Skemaer & buskørsel</p> <p>Opmærksomhed på at punktet er ORIENTERING – ikke drøftelse</p>			<p>Personalet er presset over p-forholdene – det kan være svært at finde parkering.</p> <p>På 7. årgang har personalets drøftet overnatningens formen i forbindelse med lejrskole.</p> <p>God start på året. Vi fik lukket ansættelser lige inden ferien. På kontoret er barselsvikar for Pernille løst ved, at andre sekretærer er kommet op i tid.</p> <p>9. årgang er på lejr i Skagen.</p> <p>Elevtal på ca. 670 - det er lidt lavere end det der er håbet.</p> <p>Ledelsen har fået henvendelser på bustider om fredagen, da eleverne til Grauballe får mere end den tilladte ventetid. Der opleves generelt utilfredshed omkring buskørsel – både manglende afgang om eftermiddagen og fyldte busser.</p> <p>Det frustrerer forældre. Ledelsen er i dialog med forældre – og kigger på løsninger.</p>	
3.	<p>Opfølgning fra møde 14. juni 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skolebestyrelsens princip for skole/hjem-samarbejde. Orientering om ønske fra personalet. - Dagsorden til kommende møde den 27. september 2023, som er fælles for Grauballe, Gødvad og Dybkær. Mette har forslag med til mødet. 	Christian	30 min	<p>Bestyrelsen godkender skolen ønsker til princip for skole/hjem-samarbejde.</p> <p>Det forpligtende samarbejde, mangler at mødes. De samlede bestyrelser er enige om vigtigheden af deres samarbejde og retning.</p> <p>Der har været fokus på sprog, overgangen og den røde tråd i eks. naturfagene og kulturfagene.</p>	

Nye ting at tage op:

- Digitaliseringsstrategi

- Mobilpolitik
Fase3 har prøvet nyt af i forhold til nuværende princip orientering ved Rasmus

- Lejrskoleprincippet

Ledelsen fra de tre skoler har i denne uge møde om årshjul og aftaler.
Princip for overgang, skulle egentlig være lavet, og dette efterlyser bestyrelsen. Mødet hvor dette er aftalt, er afholdt.

Digitaliseringsstrategi bliver sat på et kommende bestyrelsesmøde i oktober.

Mobilpolitik: Rasmus giver en orientering om, hvordan mobilen bruges i udskolingen, og hvilke udfordringer dette giver. Hvor ses udvikling og forbedring i elevers adfærd ved fraværet af mobilen i deres skoletid.

Personalet er positiv stemt overfor tiltaget, dog er der en opmærksomhed på, hvordan vi så får dannet eleverne i retning af en sund og gode mobiltelefonkultur. Der opleves en anden stemning blandt eleverne og der er færre konflikter i tiden i skolen.

Der er opbakning fra bestyrelsen til at justere princippet. Det er bestyrelsens holdning at digitaldannelse, ikke sker ved at de har mobilen til rådighed, men ved at nogen viser dem, hvordan de bruger den. Altså de skal undervises i bruget og ikke bare gøre det. Bestyrelsen ser også en vigtighed i at de er fysisk-dannet.

Vi arbejder videre med den mobilfri skole. Skole udarbejder forslag til revideret princip.

Mette orienter bestyrelsen om at hun har bevilliget 10000 kr. til lejreturen for 7. årgang.

	<p>Primært økonomi omkring 7. årgangs lejr.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trivelspolitik – opsamling fra foråret <p>Bestyrelsens principper kan ses her: https://dybkaerskolen.aula.dk/vores-skole/principper</p>			<p>Bestyrelsen skal i nov. kigge på lejreskoleprincippet, da der til den tid er nyt om kommende budget.</p> <p>Udskudt til udvalgs behandling.</p>	
4.	<p>Ny skole – fast punkt</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kantine og madordning - Indvielse (lokal 18/12 2023 og officiel 21/3 2024) <p>Skal vi have udarbejdet et "Flytteskrift (50 års fødselsdag), nyt logo, ny skolesang?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skoleovertagelse i uge 50 <p>Vi har brug for hjælp til at tænke ud af boksen!</p>	<p>Mette/Agnete</p>	<p>30 min</p>	<p>Agnete orienterede om test-møbler på gangen. De skal tilpasses – men giver en ide om det.</p> <p>Henrik og Agnete har arbejdet undersøgende på vores mulighed for mad til alle på vores Nye Skole.</p> <p>Agnete fremlagde med slides. Agnete har været i dialog med flere skoler herunder Sølystskolen i Silkeborg, Tilst Skole i Aarhus.</p> <p>Agnete fremlagde data fra de forskellige skoler.</p> <p>Nedslag:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alle skoler Agnete har talt med har underskud på ordningerne - Hvad skal et måltid koste? Hvor er niveauet for at holde "gang" i en ordning. Hvornår knækker kurven?? - Binding på måltider er nødvendigt – ellers kan de ikke løbe rundt - Hvem har driften/vedligehold/reparation af gryder, fryser, køleskab, opvasker mm? - Hvordan ansættes personale til køkkenet – på hvilke vilkår 	

				<p>- Økonomi versus øvrig skole drift</p> <p>Drøftelse af Agnetes oplæg – opmærksomhed på spørgsmål</p> <p>Samle data ved forældre – skriftlig undersøgelse?</p> <p>Bekymring for om opgaven er for stor, hvor vi står lige nu?? Skal kantinstart vente til august 2024?</p> <p>Vigtigt at huske at fælles spising på Madtorvet ikke kræver madordning – men kan sagtens fungere med madpakker i en periode.</p> <p>Næste gode skridt:</p> <p>Samle data fra forældre – spørgeskema undersøgelse.</p> <p>Ny viden som der kan tages beslutning ud fra?</p> <p>Mette og Agnete arbejder videre med spørgeskema med hjælp fra skoleafdelingen.</p> <p>Spørgeskemaet sendes ud som test til bestyrelsen.</p> <p>Vi har et ønske om, at spørgeskema til forældre kommer ud inden efterårsferien – og gerne omkring 1. oktober.</p> <p>Mette og Agnete arbejder videre med, hvad skoleafdelingen/politikerne vil og kan byde ind med.</p>	
5.	Kommende forældremøder Fordeling af datoer til forældremøder.	Chris tian	15 min	Møderne er fordelt Team 1 (Nanna) Jonas	

	Da jeg ikke har alle datoer og tidspunkter endnu – så bliver de eftersendt på torsdag.			<p>Team 4 (Mette s.)/0 (Bettina)/8 (Jens R.) Christian</p> <p>Team 6 (Christina)/9 (Tanja)</p> <p>Team 2 (Signe)/7 (Thomas Henriksen) Niels</p> <p>Team 3 (Lykke) Thomas</p> <p>Team 5 (Maj-Britt) Louise</p> <p>Team M Minus</p>	
FASTE PUNKTER					
6.	<p>Skift mellem (O)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Økonomi Skolens + kommunens Drøftelse + beslutning Se vedhæftede høringsvar fra DLF ➤ Forpligtende samarbejde 	Lede lse	30 min	Bestyrelsen er orienteret om sidste budgetgennemgang med skolens økonomikonsulent den 28/8 2023. Bestyrelsen er dybt bekymret for hvilke konsekvenser dette har for eleverne og personalet.	
7.	<p>Eventuelt og punkter til næste møde</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formandens beretning 	Alle	5 min		
8.	Godkendelse af referat + beslutning om mødeleder kommende møde	Alle	5 min	<p>Referat oplæst og godkendt</p> <p>Næste møde 26/10 2023: Ordstyrer: Louise. Afbud: Jonas Forplejning: Tanja</p>	