

## Referat

<p>Dato: Onsdag den 14. juni 2023 Tidspunkt: kl. 18.30 – 20.30 Mødeleder: Elsesformanden Forplejning: Skolen</p> <p>Bemærk: Rundvisning kl. 18.00 -</p>		<p><b>Deltagere:</b> Mette, bestyrelse &amp; elevråd <b>Gæst:</b> <b>Referent:</b> Agnete <b>Fraværende:</b> Louise, Henrik</p>			
Dagsorden		Hvem har punktet	Tid	Referat	Formidling
<p>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</p>			<p>Estimeret tid til punktet</p>	<p>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</p>	<p>Til hvem, af hvem og hvordan?</p>
1.	Godkendelse af dagsorden (D+B)	Christi an	5 min	Godkendt	
				Forældrerepræsentanterne godkender høringsvaret.	
2.	<p>Kort orientering (O)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Forældrerepræsentanter</li> <li>➤ Elevrepræsentanter</li> <li>➤ Medarbejderrepræsentanter</li> <li>➤ Ledelse</li> </ul> <p>Opmærksomhed på at punktet er <b>ORIENTERING</b> – ikke drøftelse</p>	Alle	20 min	<p>Forældrerepræsentanterne er ved at undersøge fondansøgningen i forhold til et flygel til fællesrummet.</p> <p>Vigtigt at kvaliteten er i orden og at skolen er medfinansierende. Samt at der undersøges hvem der kan samarbejdes med i lokalområdet.</p> <p>Forældre er glade for tilbuddet om alhage og ser kun at eleverne har så stor glæde af dette.</p> <p>Der er udfordringer på 7. årgang. Flere elever har det svært og fællesskabet er udfordret.</p> <p>Elever på 7.-8. årgang glæder sig til rundboldturnering.</p> <p>Medarbejderne har været glade for turen til alhage. Godt når der sker noget end normale skoleuger, så som skuespil.</p> <p>På 7. årgang er der en presset lærergruppe.</p>	

				<p>Ledelsen er meget opmærksom på situationen på 7. årgang.</p> <p>Der er kontakt til politi og SSP, omkring aktiviteter i lokalområdet uden for skoletid.</p> <p>Eksemerne er næste afviklet. Det er gået godt for eleverne. Ligeledes er de nye eksamen afviklet på 8. årgang og der er sket mange gode erfaringer</p>	
3.	<p>Skolebestyrelsens princip for skole/hjem-samarbejde – opfølgning fra sidste møde</p> <p>Vedhæftet som bilag – revideret Beslutning</p>	Christi an	15 min	<p>Udkaste er godkendt.</p> <p>Under skolens ansvar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Skolen tilstræber at udmelde tidspunkt for skolehjemsamtaler i god tid.</li> </ul>	
4.	<p>Næste skoleår</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fagfordeling/skema – kort orientering</li> <li>- Elevtal</li> </ul>	Mette	15 min	<p>Vi er et godt sted i skoleårets planlægning. Opgaver oversigterne er ved at være på plads. Derefter kommer det ud til elever og forældre,</p> <p>Grundskemaet er lagt, og det er tilsigtet at der er mange parallelt lægninger på dansk og matematik, samt andre fag,</p> <p>4 korte dag 8.15-12.45.</p> <p>Der vil det kommende skoleår var fokus på fag i anvendelse. Dette skal personalets have kompetenceudvikling omkring.</p> <p>Skoleåret er gjort så simpelt så muligt, så er der rum til flytning og fællesskabet.</p> <p>Elevtallene er meget stabile.</p> <p>Der ønskes samarbejdet med den kreative skole. Der arbejdes på at få et skolekor.</p>	
5.	<p>Evaluerings af SB i dette skoleår</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Møder (struktur og indhold)</li> <li>- Årshjul</li> </ul>	Christi an	35 min	<p>Der ønskes længere tid til høringsvar.</p> <p>Der ønskes et fokus på at gøre punkterne konkrete og præcis</p>	

	- Møder kommende skoleår Dage/datoer (skoleafdelingens SB-kalender)			<p>Formanden ønsker at mødeleder opgaven går på tur blandt mødedeltagerne. Der er opbakningen til dette fra bestyrelsen. Der laves et udkast til rul på ordstyrer og forplejning.</p> <p>Der ønskes opfølgingspunkt på dagsorden hvor man samler op på tidligere spørgsmål eller drøftelser. Dog med en opmærksomhed på at det ikke skal debatteres på ny.</p> <p>Der er en rettelse til datoerne i årshjulet, da der er en dato som er forkert. Der ønskes bestyrelsesmøde med bestyrelserne fra de andre skoler (Grauballe/Gødvad). Mette kontakter de andre udvalg.</p>	
<b>FASTE PUNKTER</b>					
6.	<p>Skift mellem (O)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Økonomi</b></li> <li>➤ <b>Ny skole</b></li> </ul> <p>Mad-gruppen – kort orientering</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Forpligtende samarbejde</b></li> </ul> <p>Fælles bestyrelsesmøde med Gødvad og Grauballe efter sommerferien – forslag til dato og tema</p>	Ledelse	25 min	<p>Mad-gruppen tilstræber at komme med et projektforklæde, til bestyrelsen på det første bestyrelsesmøde, omkring drift muligheder af skolekøkkenet.</p> <p>Bestyrelsen informeres om skolen/fritids økonomi. Der opleves af ledelsen og bestyrelsen at økonomien er stram.</p> <p>Personalet oplever at der er forståelse ledelsen i form af deres arbejdspress, i form af resurser og ansættelser.</p> <p>Elevtallene forventes at stige.</p> <p>Der arbejder fortsat med fokus på sygefravær, og hvordan kan der laves indsatser for at nedbringe kort/hyppigt fravær.</p>	
7.	Eventuelt og tak for i år	Alle	5 min	Der kommer en kort men storslået årsberetningen til første bestyrelsesmøde.	