

Referat

<p>Dato: Tirsdag den 7. maj 2024 Personalestuen på første sal Tidspunkt: Kl. 16.30 – 19.00 (18.45) HUSK: Valgmøde på Bakken kl. 19.00 Mødeleder: Henrik Forplejning: Christian</p>		<p>Deltagere: Bestyrelse, Benedikte, Thomas, Trine Mette Elevråd: Asmus fra 9C og Adam 9D</p> <p>Gæst: Referent: Trine Fraværende: Henrik, Benedikte, Adam</p>		
Dagsorden	Hvem har punktet	Tid	Referat	Formidling
<p>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</p>		<p>Estimer et tid til punktet</p>	<p>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</p>	<p>Til hvem, af hvem og hvordan?</p>
1.	Godkendelse af dagsorden (D+B)		5 min	Godkendt
2.	<p>Kort orientering (O)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Forældrerepræsentanter ➤ Elevrepræsentanter ➤ Medarbejderrepræsentanter ➤ Ledelse Økonomi Personale (opsigelse/ansættelse) <p>Opmærksomhed på at punktet er ORIENTERING – ikke drøftelse</p>	Alle	20 min	<p>Hvis skolen vælger at involvere Kommunikation i forhold til at lægge noget op på Facebook, er det vigtigt, at eleverne bliver informeret om det, så de ved, hvad det skal bruges til.</p> <p>Det er tydeligt, at 6. årgang er optaget af den nye klassesdannelse. Det 'sitrer' på den positive måde, og de er spændte. Bestyrelsen ønsker at evaluere processen efter ferien.</p> <p>Det opleves, at skolen i år har kommunikeret på forkant i forhold til afgangsprøver og overgangsprocessen til 7. årgang. Det virker til, at der er ro og overblik blandt elever og forældre.</p>

				<p>Skolen er i gang med fagfordelingsprocessen. Der skal i år flyttes ressourcer mellem afdelinger, og det udfordrer puslespillet. Der kommer færre klasser i udkolingen og 2 klasser mere i indskolingen.</p> <p>Vi glæder os til at tage imod vores nye pædagogiske leder, Janne pr. 1. juni 2024.</p> <p>Der kommer stillingsopslag ud på ansøgning til 2 lærerstillinger.</p> <p>APV viser, at der er lidt at arbejde med i forhold til den nye bygning med lys og varme. Der har været uanmeldt besøg af arbejdstilsynet samme dag som Brandtilsyn. Vi har kun fået en kommentar i rapporten fra Arbejdstilsynet, som omhandler eleverne sprog i det fri rum. Dette vil vi som skole sætte fokus på kommende skoleår.</p>	
3.	<p>Opfølgning på diverse</p> <ul style="list-style-type: none"> - Forskudt valg SB Opfølgning - Opfølgning dialogforum – evt. høringsvar /Louise - Tilrettet mobilpolitik (vedhæftet som bilag)/Mette - Princip for klassesdeling og klassesammenlægning (vedhæftet som bilag) /Mette 	Mette & Christian	20 min	<p>Der er 4 kandidater, som ønsker at stille op til Skolebestyrelsesvalget. Valget finder sted 7. maj.</p> <p>Opfølgning fra dialogforum: Mette, Asmus og Louise deltog i dialogmøde. Der var besøg fra to lkast-skoler med oplæg. Herefter fik grupper 15 min til drøftelse. Der var for lidt tid til processerne, og som inviterede fik man ikke mulighed for at stille spørgsmål.</p> <p>Der rejses spørgsmål fra Bestyrelsen i forhold til, hvorfor der ændres i tildelingsmodellen ved den nye beslutning. Louise laver udkast til høringsvar, der skal sendes senest 3. juni.</p>	

				<p>Mobilpolitikken blev gennemgået med flere kommentarer. Mette redigerer og sender ud til Bestyrelsen. Princippet er godkendt med kommentarer.</p> <p>Princippet for klassedannelse blev gennemgået og Mette tilretter med kommentarer. Herefter er princippet godkendt.</p>	
4.	<p>Ny skole – fast punkt (O+D)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kantine og madordning – opfølgning oplæg fra Ulla - Jubilæums udgivelse På pause - LOGO-konkurrence Udsættes til august 	Mette & Trine	15 min	<p>Skolen afventer kommunens servicegodkendelse i forhold til at kunne lave en kontrakt med den nye leverandør. Der forventes pt. opstart august 24.</p>	
5. ..	<p>Opfølgning på punkt fra sidst om Retningslinje for lektier i udskoling</p> <p>Drøftelse af Christian oplæg og beslutning.</p>	Niels/ Christi an	20 min	<p>Princippet er godkendt med få kommentarer. Den behandles på MED -møde i juni, og her lægges plan for det videre arbejde.</p>	
6.	<p>Orientering om skoleår 24/25 Herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sammenlægning klasser - Forkortet skoledag – herunder PBL-uger og traditionsdage - Indsatsområder: Læringsamtaler og meddelelsesbog PBL - Teamdannelse - Klasselærer/kontaktlærer-funktionen - Lejrskoler 	Mette	20 min	<p>Indsatsområder for kommende skoleår vil forsat være udvikling af mangfoldige læringsmiljøer herunder Projektbaseret læring samt Evalueringskultur som dækker over Læringsamtaler, Skole-hjemsamtaler, Meddelelsesbogen, karakterer, feedback m.m.</p> <p>Skolen oplever at være udfordret i forhold til organisering af klasselæreropgaven kommende skoleår. Der vil blive behov for at</p>	

				arbejde med forskellige konstellationer og organiseringer.	
7.	Fra sidste møde: Dybkærskolens Trivselspolitik Første udkast Drøftelse og beslutning om det videre arbejde	Benedikte & Mette	15 min	Udsat	
8.	Godkendelse af referat + beslutning om mødeleder og punkter til kommende møde Ting at tage fat på: <ul style="list-style-type: none">- Digitaliseringsstrategi- Lejrskoleprincippet Primært økonomi omkring 7. årgangs lejr. <ul style="list-style-type: none">- Evaluering forældremøder	Alle	5 min	Referatet blev læst højt og godkendt på mødet.	